



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

VÝZVA 1

**k programu podpory podnikatelů postižených
celosvětovým šířením onemocnění COVID-19
způsobeného virem SARS-CoV-2
„COVID 2021“**

Článek 1

Základní ustanovení

- 1.1. Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále také „Ministerstvo“) jako poskytovatel podpory vyhlašuje tuto Výzvu k programu „COVID 2021“ (dále také „Program“) schválenému usnesením vlády ze dne 8. března 2021 č. 277.
- 1.2. Podpora dle Výzvy je poskytována v souladu s ustanoveními § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3. Podpora dle Výzvy splňuje podmínky bodu 3.1. Sdělení Komise: Dočasný rámec pro opatření státní podpory na podporu hospodářství při stávajícím šíření koronavirové nákazy COVID-19 (dále jen „Dočasný rámec Evropské komise“), dle kterého lze poskytovat dotace až do výše 1 800 tis. EUR na jeden podnik¹ na řešení naléhavých potřeb likvidity.

Článek 2

Věcné zaměření Výzvy a účel podpory

- 2.1. Cílem Výzvy je poskytnout finanční podporu na zajištění likvidity podnikatelům, kterým v důsledku pandemie nemoci COVID-19 či boji proti ní razantně poklesly tržby.
- 2.2. Účelem podpory je pomoc státu okruhu podnikatelů nejvíce zasažených pandemií nemoci COVID-19 vedoucí k tomu, aby nemuseli ukončit svou podnikatelskou činnost.
- 2.3. Za **rozhodné období**, k němuž se vztahuje výpočet výše podpory dle Výzvy, se považuje období **od 11. ledna 2021 do 31. března 2021**.
- 2.4. V případě žadatelů, kteří čerpali podporu z programu COVID - Ubytování II, se z důvodu zamezení souběhu podpory za rozhodné období považuje 23. ledna 2021 až 31. března 2021.

Článek 3

Alokace Výzvy

- 3.1. Celková alokace určená na Výzvu je **6 mld. Kč**.
- 3.2. Ministerstvo si jako poskytovatel podpory vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím bodu upravit, nerozdělit veškeré finanční prostředky celkové alokace v rámci Výzvy, případně tyto finanční prostředky navýšit.
- 3.3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude možné vydat po vydání pozitivního rozhodnutí Evropské komise v rámci notifikace Programu.

¹ Podnikem se rozumí hospodářská jednotka určená/vymezená dle Přílohy I nařízení Komise č. 651/2014 (GBER)

Článek 4

Oprávněný žadatel

- 4.1. Oprávněným žadatelem je takový žadatel, který splňuje všechny následující podmínky:
- a) Je **fyzickou osobou** nebo je **právníckou osobou zřízenou podle soukromého práva** nebo je **příspěvkovou organizací**. Pokud je příspěvkovou organizací, pak platí, že za kalendářní rok 2019 nebo 2020 (podle toho, jak je stanoveno srovnávací období podle písm. c) pocházelo alespoň 50 % celkových výnosů organizace z podnikatelské činnosti podle písm. b).
 - b) **Vykonává podnikatelskou činnost na základě zákona č. 455/1991 Sb.**, o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **nebo obdobným způsobem**.
 - c) V důsledku pandemie onemocnění COVID-19 mu v rámci jeho podnikatelské činnosti **poklesly tržby** za srovnávané období oproti srovnávacímu období **alespoň o 50 %** (za účetní jednotku). Tržbami se pro účely tohoto výpočtu rozumí výnosy z vlastních výkonů a zboží². Srovnávané období je období od **1. ledna 2021 do 28. února 2021**. Jako srovnávací období si žadatel zvolí období od **1. ledna 2019 do 28. února 2019** nebo od **1. ledna 2020 do 29. února 2020**. Jako srovnávací období si žadatel zvolí období od 1. ledna 2019 do 28. února 2019 nebo od 1. ledna 2020 do 29. února 2020. Žadatel, který vznikl nebo zahájil provoz/činnost (případně se stal se osobou samostatně výdělečně činnou) až po 1. lednu 2020, si jako srovnávací období může zvolit kterékoli dva po sobě jdoucí měsíce v roce 2020.³
 - d) Má alespoň jednoho zaměstnance vyjádřeného jako ekvivalent plných pracovních úvazků (FTE).
 - e) Další podmínky pro oprávněnost žadatele platné ke dni podání žádosti (není-li uvedeno jinak):
 - i. Ke dni 31. prosince 2019 nebyl **podnikem v obtížích** ve smyslu nařízení Komise č. 651/2014⁴, případně byl mikropodnikem nebo malým podnikem (ve smyslu přílohy I nařízení Komise č. 651/2014), vůči kterému nebylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení a neobdržel podporu na záchranu nebo podporu na restrukturalizaci.
 - ii. Pokud mu byla poskytnuta podpora za záchranu a restrukturalizaci, musí mít k datu poskytnutí dotace tuto podporu splacenou
 - iii. Není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o **střetu zájmů**, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
 - iv. Není nespolehlivým plátcem nebo nespolehlivou osobou podle zákona upravujícího daň z přidané hodnoty.
 - v. Nemá žádné nedoplatky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, rozpočtu územního samosprávného celku nebo ke zdravotní pojišťovně. Dohoda o splátkách nebo posečkání daně podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nejsou

² Účtová skupina 60 podle Přílohy č. 7 k vyhlášce č. 410/2009 Sb. (výnosy z prodeje vlastních výrobků, z prodeje služeb, z pronájmu, z prodaného zboží, ze správních poplatků, z místních poplatků, ze soudních poplatků a jiné výnosy z vlastních výkonů). Pro účely této výzvy jsou považovány za tržby také přijaté platby za služby, účtované ve zvláštním režimu pro cestovní službu dle §89 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

³ Žadatel, který je nástupnickou společností (např. v důsledku fúze splynutím nebo sloučením), si může jako srovnávané období zvolit i období před danou přeměnou vzhledem k právnímu nástupnictví společnosti.

⁴ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

stavem, kdy by byl žadatel o podporu v prodlení. Za nedoplatky se nepovažují opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí). Za prodlení s platbou se nepovažuje ani situace, kdy má žadatel stanoven splátkový kalendář v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 a je tedy považován za bezdlužného.

- vi. Není v likvidaci.
 - vii. Dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebylo rozhodnuto o jeho úpadku.
 - viii. Soud nebo správní orgán nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku.
 - ix. Soud na jeho majetek dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání, neprohlásil konkurz, nepovolil vyrovnání či nezamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
 - x. Podnik, respektive podnikatelská aktivita, nesplňuje podmínky insolvenčního zákona pro zahájení kolektivního úpadkového řízení s výjimkou těch podniků, respektive podnikatelských aktivit, které splňují podmínky pro zahájení kolektivního úpadkového řízení v důsledku šíření onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2.
- f) Dosud nevyčerpal podporu do maximální možné výše dle bodu 3.1 Dočasného rámce Evropské komise na jednoho příjemce podpory (podnik).

Článek 5

Forma podpory

- 5.1 Podpora je poskytována formou dotace poskytnuté na bankovní účet příjemce podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem podpory (dále jen „Rozhodnutí“).

Článek 6

Způsobilé náklady a výše poskytované podpory

- 6.1 Způsobilými náklady dle Výzvy jsou **náklady a výdaje na provoz** a udržení podnikatelské činnosti či provozovny, jako jsou např. osobní náklady, náklady na materiál, služby (vč. např. leasingu), odpisy, daně a poplatky, splátky úvěru, režijní náklady apod., vzniklé od 1. února 2020 do 31. března 2021.
- 6.2. Maximální výše podpory na jednoho příjemce je dána jako součin **500 Kč** krát **počet zaměstnanců** vyjádřený jako ekvivalent plných pracovních úvazků⁵ (FTE) krát **počet dní** rozhodného období podle Článku 2.
- 6.3. Za zaměstnance se pro účely Programu považují pouze zaměstnanci v **pracovním poměru** a dále tzv. **spolupracující osoby** podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (v případě žadatelů – fyzických

⁵ Plným pracovním úvazkem se rozumí osmihodinová pracovní doba v rámci jednoho pracovního dne; v žádosti o podporu lze uvést částečné či zkrácené úvazky, které se započítají příslušným koeficientem (přepočet na plný pracovní úvazek) na dvě desetinná místa, tedy např. 0,25.

osob), a dále **jednatelé se smlouvou o výkonu funkce** jednatele. Do výpočtu se zahrnují výhradně zaměstnanci (resp. spolupracující osoby, resp. jednatelé se smlouvou o výkonu funkce jednatele), kteří byli k 11. lednu 2021 přihlášení k platbě pojistného na České správě sociálního zabezpečení, a kteří se většinou své pracovní náplně podíleli na provozování podnikatelské činnosti podle Článku 4.1.

- 6.4 Pokud měl žadatel k 11. lednu 2021 méně než tři zaměstnance vyjádřené jako FTE⁶ podle předchozího odstavce, stanoví se podpora ve výši 1500 Kč na den.

Článek 7

Ostatní podmínky

- 7.1. Žadatel může předložit pouze jednu žádost.
- 7.2. Žadatel neukončí svou činnost ve lhůtě nejméně tři měsíců od vydání Rozhodnutí.
- 7.3. Podporu nelze za stejné období kombinovat s podporou z programů COVID – Nepokryté náklady, AGRICOVID, COVID Kultura a COVID – SPORT III Lyžařská střediska. V případě čerpání podpory z programu COVID - Ubytování II (výzva s rozhodným obdobím 22. října 2020 až 22. ledna 2021) lze podporu kombinovat s tím, že rozhodné období ve Výzvě je stanoveno v Článku 2.4.
- 7.4. Příjemce podpory je povinen dokumentaci spojenou s přijetím podpory uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 7.5. Příjemce podpory je povinen do 10 let od vydání Rozhodnutí umožnit v plném rozsahu poskytovateli, resp. jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly.
- 7.6. Poskytovatel podpory si vyhrazuje právo podmínky poskytování podpory změnit. Změny poskytovatel podpory zveřejní na svých webových stránkách www.mpo.cz.
- 7.7. Na způsobilé výdaje podpořené z Výzvy v rámci rozhodného období není možné získat jinou veřejnou podporu.
- 7.8. Na poskytnutí podpory není právní nárok.
- 7.9. Proti Rozhodnutí, proti usnesení o zastavení řízení ani rozhodnutí o zamítnutí žádosti o podporu nelze podat řádný opravný prostředek, nelze jej přezkoumat v přezkumném řízení s výjimkou ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu, ani nelze žádat obnovu řízení.
- 7.10. Poskytnuté osobní údaje v rámci Programu budou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Další informace jsou uvedeny v Příloze 1.
- 7.11. V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou podporu, nebo neoprávněnou výši podpory, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Alespoň však jednoho, viz Článek 4.1 Výzvy

- 7.12. Podpora nebude poskytnuta nebo nebude umožněno její čerpání, pokud příjemce využívá podporu, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za nezákonnou a nekompatibilní s evropskými předpisy, a dokud taková podpora nebude vrácena včetně odpovídající výše úroků.
- 7.13. Podpora se poskytuje do nevyčerpané výše podpory podle bodu 3.1 Dočasného rámce Evropské komise na jednoho příjemce podpory, dle kurzu České národní banky platného ke dni vydání Rozhodnutí.

Článek 8

Lhůta pro podání žádosti

- 8.1 Žádosti lze podávat **od 12. dubna 2021 od 9:00 hod. do 31. května 2021 do 16:00 hod.**
- 8.2 Ministerstvo si jako poskytovatel podpory vyhrazuje právo předčasně ukončit příjem žádostí o podporu, a to zejména z důvodu vyčerpané alokace Výzvy.

Článek 9

Náležitosti žádosti

- 9.1. Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v informačním systému AIS MPO (dále jen „Systém“). Jsou jimi především:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele
 - b) bankovní účet žadatele, kam má být zaslána podpora
 - c) název a adresa poskytovatele (Systém generuje automaticky)
 - d) požadovaná částka podpory
 - e) účel, na který chce žadatel podporu použít (Systém generuje automaticky)
 - f) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo (Systém generuje automaticky)
 - g) identifikace Výzvy, na jejímž základě je žádost podávána (Systém generuje automaticky)
 - h) je-li žadatel právníkou osobou, informaci o identifikaci:
 - osob jednajících za zastoupeného s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci (prokura nevyžaduje zmocnění)
 - osob s podílem v této právníkové osobě
 - osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
- 9.2. Identifikace srovnávacího období podle Článku 4.1. a zdůvodnění poklesu tržeb ve vazbě na pandemii nemoci COVID-19.
- 9.3. Identifikace zaměstnanců v pracovním poměru, spolupracujících osob a jednatelů se smlouvou o výkonu funkce jednatele pro výpočet výše podpory, a výši jejich úvazku.
- 9.4. V rámci žádosti žadatel doloží čestné prohlášení žadatele o podporu, viz Příloha 2 Výzvy.
- 9.5. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti. Pokud zjistí poskytovatel během procesu hodnocení, že údaje uvedené žadatelem v žádosti jsou nepravdivé, žádosti nebude vyhověno.

Článek 10

Způsob podávání žádosti

- 10.1 Žádost o podporu se podává prostřednictvím Systému dostupného z adresy www.mpo.cz.
- 10.2 Do Systému je nutné se zaregistrovat. Pokud je žadatel již v Systému registrován, není opětovná registrace nutná. Registrace znamená založení údajů o žadateli a získání přihlašovacích údajů. Žadatele je možné v Systému registrovat pouze jednou. Po registraci a přihlášení se do Systému bude možné žádost plně elektronicky vyplnit a podat a také sledovat průběh její administrace, jakož i komunikovat se zpracovatelem žádosti prostřednictvím nástěnky Systému. Podrobný popis registrace je uveden v nápovědě Systému.
- 10.3 Pro úspěšnou registraci v Systému žadatel potřebuje funkční e-mailovou schránku, eldentitu (NIA) a Datovou schránku (pokud žadatel není vlastníkem datové schránky, je možné provést registraci žadatele ručním vložením údajů).
- 10.4 Podání v zastoupení je přípustné. Registrace uživatele, který do systému vstupuje jako zmocněnec (např. zmocněné osoby pověřené žadatelem k vyřízení žádosti) probíhá obdobným způsobem. Takto zmocněný uživatel v Systému předloží své zmocnění opatřené elektronickými nebo úředně ověřenými podpisy.

Článek 11

Způsob a kritéria hodnocení žádosti

- 11.1 Při formálním hodnocení bude posuzováno:
 - a) zda je žadatel oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky Výzvy. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek Výzvy stanovených v Článku 4, Ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.
 - b) zda žádost splňuje veškeré náležitosti dle Výzvy. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, postupuje Ministerstvo podle Článku 13.
- 11.2 Žadatel skutečnosti pro splnění podmínek formálního hodnocení prokazuje svým čestným prohlášením.
- 11.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, bude doporučena k podpoře.

Článek 12

Řízení o poskytnutí podpory

- 12.1. Řízení o poskytnutí podpory (dále jen „řízení“) vede Ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 12.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

Článek 13

Vady žádosti

- 13.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou svou povahou neodstranitelné (např. nedodržení lhůty pro podání žádosti apod.).
- 13.2. Lhůta pro odstranění vad žádosti činí 14 kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Ministerstvo může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 13.3. V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, Ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.
- 13.4. Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí podpory doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o podporu tomuto doporučení, posuzuje Ministerstvo upravenou žádost.

Článek 14

Doložení dalších podkladů

- 14.1. Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.
- 14.2. K doložení dalších podkladů poskytne Ministerstvo žadateli o poskytnutí podpory lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

Článek 15

Právní nástupnictví

- 15.1. Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

Článek 16

Vydání nového rozhodnutí

- 16.1. Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové Rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o podporu.

Článek 17

Řízení o odnětí podpory

- 17.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, Ministerstvo zahájí řízení o odnětí podpory.
- 17.2. Řízení o odnětí podpory probíhá podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.3. Pokud Ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí podpory, vydá o tomto rozhodnutí.

Článek 18

Kontrola využití podpory

- 18.1 U žadatelů, resp. příjemců podpory může Ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití podpory, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 18.2 Příjemce je povinen umožnit pracovníkům pověřeným Ministerstvem kontrolu hospodaření s poskytnutou podporou a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 18.3 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté podpory prováděné kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami Rozhodnutí.

Článek 19

Přílohy

Příloha 1: GDPR

Příloha 2: Čestné prohlášení žadatele o podporu

Příloha 1: GDPR

Informace o zpracování osobních údajů v rámci programu COVID 2021

V souvislosti s čl. 13 nařízení evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – známé jako „GDPR“) podáváme informaci k programu podpory podnikatelů postižených celosvětovým šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 „**COVID 2021**“ (dále jen „Program“) a zpracování osobních údajů v rámci tohoto Programu.

Správce: Ministerstvo průmyslu a obchodu, Na Františku 32, 110 15 Praha 1, IČO 47609109, ID DS: bxtaaw4

Účel zpracování osobních údajů: Výplata podpory podnikatelským subjektům na základě jejich žádosti podané do výzvy v Programu.

Právní základ pro zpracování: plnění úkolu ve veřejném zájmu na základě § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení vlády ze dne 8. března 2021 č. 277 o programu podpory podnikatelů postižených celosvětovým šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 „COVID 2021“.

Dotčené subjekty údajů: **žadatel** – osoba samostatně výdělečně činná a osoba zastupující podnikatelský subjekt (např. jednatel) a **zaměstnanci** těchto podnikatelů.

Zpracovávané kategorie osobních údajů:

o zaměstnanci a spolupracujících osobách

- jméno, příjmení, rodné číslo/evidenční číslo pojištěnce, výše úvazku

o žadateli

- identifikační základní – jméno, příjmení, adresa sídla, IČO, DIČ
- kontaktní – email, telefon/mobilní telefon, datová schránka
- dotační – čestné prohlášení s osobním prohlášením dokládající splnění podmínek pro získání dotace, číslo bankovního účtu, požadovaná výše dotace, počet zaměstnanců

Doba uložení osobních údajů: Osobní údaje budou uloženy po dobu 10 let od ukončení výplaty dotace a pak budou vymazány.

Zabezpečení osobních údajů: Osobní údaje budou zpracovávány elektronicky v agendovém informačním systému MPO za dodržení pravidel kybernetické bezpečnosti. Osobní údaje mohou být zpřístupněny, případně předány v rámci plnění jiných zákonných povinností (např. kontrola auditního orgánu).

Práva subjektů údajů:

Subjekt údajů má právo uplatnit svá práva k osobním údajům. Postup, jak můžete uplatnit svá práva, naleznete na www.mpo.cz v sekci Ministerstvo – Ochrana osobních údajů.

Subjekt údajů se může kdykoliv obrátit se svým podnětem na dozorový úřad nebo na pověřence.

Pověřenec

Jméno: Mgr. Jarmila Marta Šmardová,

E-mail: poverenec@mpo.cz

Tel.: 224 851 111

Stížnost na UOOU

Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na dozorový orgán, kterým je:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Sídlo: pplk. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7 – Holešovice

Tel. č.: +420 234 665 111

Příloha 2: Čestné prohlášení žadatele o podporu

Čestně prohlašuji, že:

- Všechny uvedené informace jsou úplné a pravdivé.
- Jsem oprávněným žadatelem dle Článku 4.
- K datu podání žádosti jsem, a po celé období, za které žádám o poskytnutí podpory, jsem byl podnikatelským subjektem oprávněným k provozování deklarované podnikatelské činnosti, za kterou žádám o podporu.
- Nepřerušil jsem provozování živnosti, nebylo mi provozování živnosti pozastaveno ani jsem nepřerušil provozování podnikatelské činnosti na základě jiného právního předpisu než živnostenského zákona;
- Vzhledem k omezení podnikatelské činnosti mi poklesly tržby alespoň o 50 %, a to za období uvedené v žádosti.
- Nebyl jsem ke dni 31. prosince 2019 podnikem v obtížích ve smyslu nařízení Komise č. 651/2014, případně jsem mikropodnikem nebo malým podnikem (ve smyslu přílohy I nařízení Komise č. 651/2014), vůči kterému nebylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení a neobdržel podporu na záchranu nebo podporu na restrukturalizaci.
- Nejsem obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- Nejsem nespolehlivým plátcem nebo nespolehlivou osobou podle zákona upravujícího daň z přidané hodnoty.
- Nemám k datu podání žádosti žádné nedoplatky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, rozpočtu územního samosprávného celku nebo ke zdravotní pojišťovně. *(Dohoda o splátkách nebo posečkání daně podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nejsou stavem, kdy by byl žadatel o podporu v prodlení. Za nedoplatky se nepovažují opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí).* Za prodlení s platbou se nepovažuje ani situace, kdy je stanoven splátkový kalendář v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19.
- V případě poskytnutí podpory v požadované výši nevyčerpám podporu nad maximální možnou výši dle bodu 3.1 Dočasného rámce Evropské komise na jednoho příjemce podpory (podnik).
- Soud na můj majetek neprohlásil konkurz, nepovolil vyrovnání či nezamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
- Dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebylo rozhodnuto o mém úpadku.
- Soud nebo správní orgán nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na můj majetek nebo nenařídil exekuci majetku.
- Nejsem v likvidaci.
- Můj podnik, respektive podnikatelská aktivita, nesplňuje podmínky insolvenčního zákona pro zahájení kolektivního úpadkového řízení s výjimkou těch podniků, respektive podnikatelských aktivit, které splňují podmínky pro zahájení kolektivního úpadkového řízení v důsledku šíření onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2.
- Beru na vědomí zpracování osobních údajů pro potřeby administrace Programu.
- Neukončím svou činnost ve lhůtě nejméně tří měsíců od získání podpory.
- Mám způsobilé náklady, na které jsem nečerpal podporu z jiných programů podpory a kompenzačních bonusů, alespoň ve výši požadované dotace.
- Jsem si vědom toho, že v případě čerpání dotace na základě této Výzvy mi podle § 9 odst. 1 zákona č. 95/2021 Sb., o kompenzačním bonusu pro rok 2021, nevzniká nárok na nový kompenzační bonus za únor a březen 2021.